

Ak sa predkladajú projekty zamerané na reštaurovanie, konzervovanie, digitalizáciu

Názov projektu:	
Charakteristika projektu	
Cieľ a zameranie projektu	
Štruktúra a časový plán realizácie projektu:	
Účastníci (kto sa na projekte podieľa):	
Podrobný popis dokumentu určeného na reštaurovanie, konzervovanie, digitalizáciu:	
Kooperujúce subjekty – ďalšie organizácie, inštitúcie a fondy, ktoré sa podieľajú na financovaní projektu:	

Ak sa predkladá projekt zameraný na realizáciu pripojenia na internet, stručne popíšte technickú realizáciu:

Popis technickej realizácie:	
------------------------------	--

Ak projekt predkladá knižnica, resp. právnická osoba, ktorej organizačnou zložkou je knižnica, uveďte číslo knižnice zo Zoznamu knižníc Slovenskej republiky

Číslo knižnice:	
-----------------	--

Profesionálny zamestnanec (áno/nie)	
-------------------------------------	--

Prehľad vybraných štatistických ukazovateľov¹⁾

Uvádzajte údaje za posledné tri ukončené ročné štátne štatistické zisťovanie (za posledné tri ukončené roky)			
Knižničné jednotky (kn. j.) spolu			
Úbytky knižničných jednotiek			
Ročný prírastok kn. j. kúpou			
Náklady (výdavky) na nákup knižničného fondu			
Aktívni používatelia			
Návštevníci knižnice spolu			
Výpožičky spolu			
Počet študentov fakulty vysokej školy/univerzity ²⁾			
Počet obyvateľov v sídle verejnej knižnice ³⁾			
Počet prevádzkových hodín pre verejnosť za týždeň			

Odtlačok pečiatky žiadateľa	Dátum, podpis štatutárneho orgánu žiadateľa
-----------------------------	---

¹⁾ Vypĺňajú knižnice. V tabuľke uvádzajte údaje z oficiálneho štatistického zisťovania za posledné uzatvorené tri roky podľa Ročného výkazu o knižnici KULT (MK SR) 10-01 alebo Výkazu o školskej knižnici Škol (MŠ SR) 9-01 alebo Výkazu o akademickej knižnici Škol (MŠ SR) 10-01 – podľa typu knižnice.

²⁾ Údaj v tabuľke vyplňajú iba akademické knižnice podľa toho, či ide o knižnicu fakulty, vysokej školy alebo univerzity.

³⁾ Vypĺňajú iba verejné knižnice.